

Allgemeine Geschäftsbedingungen Breitenausbildung

(Stand: August 2014)

Für das Kursangebot im Bereich der Breitenausbildung des Deutschen Roten Kreuzes, Kreisverband Köln e.V. gelten vorbehaltlich abweichender individualvertraglicher Vereinbarungen folgende Teilnahmebedingungen:

1. Anmeldung

Die Anmeldungen können sowohl schriftlich als auch mündlich erfolgen. Sie werden in der Reihenfolge ihres Eingangs berücksichtigt. Übersteigt die Zahl der Anmeldungen die Teilnehmerplätze, wird eine Warteliste eingerichtet. Bei Freiwerden gebuchter Plätze können somit kurzfristig andere Interessenten nachrücken. Bei Anmeldung ist die ausgeschriebene Zielgruppe des Kurses zu berücksichtigen.

Geschlossene Kurse können nur schriftlich beauftragt werden.

2. Anmeldebestätigung

Der Eingang der Anmeldung wird per E-Mail bestätigt. Bei geschlossenen Kursen wird die Beauftragung schriftlich bestätigt. Eine gesonderte Einladung der Teilnehmer erfolgt nicht mehr. Kann eine Anmeldung nicht angenommen werden oder wird der gemeldete/werden die gemeldeten Teilnehmer für die Warteliste registriert, erfolgt umgehend eine Benachrichtigung.

Bei Kursangeboten zur betrieblichen Ersthelferschulung erhält der Auftraggeber eine schriftliche Anmeldebestätigung mit ergänzenden und verbindlichen Informationen.

Wird ein Teilnehmerplatz frei, werden die auf der Warteliste registrierten Teilnehmer in der Reihenfolge des Eingangs ihrer Anmeldung entsprechend benachrichtigt. Der Annahme des Teilnehmerplatzes können sie innerhalb von drei Tagen nach Zugang der Mitteilung über den freien Platz widersprechen.

3. Zahlungsbedingungen

Die in den Seminaurausschreibungen aufgeführten Kosten gelten mit der Anmeldung als akzeptiert. Soweit ausgewiesen, werden die Lehrgangsgebühren im Kurs bar kassiert. Die Teilnahmebescheinigung gilt als Quittung.

Bei Kursangeboten zur betrieblichen Ersthelferschulung gelten die ergänzenden Bedingungen in der Seminarbestätigung.

4. Rücktritt / Abmeldung

Die Anmeldung zu einem Kurs kann bis eine Woche vor Kursbeginn kostenfrei storniert werden.

Die Stornierung eines geschlossenen Kurses sowie von Anmeldungen zu Schulungen für betriebliche Ersthelfer kann nur schriftlich erfolgen. Bis zu vier Wochen vor Kursbeginn ist die Stornierung eines geschlossenen Kurses kos-

tenfrei. Danach wird eine Stornopauschale in Höhe von 50 % in Rechnung gestellt.

Wird weniger als eine Woche vor Kursbeginn ein geschlossener Kurs oder eine Kursanmeldung storniert, wird aufgrund der nicht mehr gegebenen alternativen Planung der Ressourcen des DRK der volle Kursbeitrag berechnet. Die Gründe für die Stornierung sind dabei unbeachtlich.

5. Ausfall oder Verlegung von Kursen

Das DRK behält sich vor, aus begründetem Anlass, insbesondere bei Nichterreichen der Mindestteilnehmerzahl (5 Teilnehmer nach Vorgaben der Unfallversicherungsträger), einen Kurs ausfallen zu lassen oder zeitlich sowie örtlich zu verschieben. Dies dient grundsätzlich dazu, die Veranstaltung für alle Teilnehmer attraktiv und durchführbar zu organisieren. Forderungen seitens der Teilnehmer sind ausgeschlossen. Bei Kursausfall werden bereits gezahlte Teilnehmerbeiträge erstattet.

6. Haftung

Für vorsätzlich oder grob fahrlässig verursachte Schäden, die nachweislich das DRK zu vertreten hat, haftet das DRK im Rahmen der von ihm abgeschlossenen Betriebshaftpflichtversicherung.

Bei einer Verletzung von Leben, Körper oder Gesundheit gelten die gesetzlichen Bestimmungen.

7. Datenspeicherung

Durch die Anmeldung erklärt sich der Teilnehmer mit der Dokumentation und Verarbeitung personenbezogener Daten für Zwecke der Seminare durchführung und -organisation einverstanden. Daten werden nicht an unberechtigte Dritte weitergegeben.